

福島県立図書館

要 覧



2011

目 次

沿革	.....	1
方針	.....	3
建築・設備	.....	6
管理・運営	.....	7
調査相談	.....	9
利用統計	.....	9
蔵書	.....	10
普及事業	.....	13
協力・支援	.....	14
広報	.....	15
公民館一覧	.....	16
福島県の公共図書館	.....	17

沿革

昭 2. 12	県会において御大典記念県立図書館 設立を県参事会に委任を議決	昭 30. 3. 15	蔵書目録第 1 集「郷土資料編」刊行 (以後毎年増刊)
昭 3. 7. 19	県参事会において設立予算案可決	昭 32. 12. 25	新館舎建築起工 (松木町)
昭 4. 2. 11	文部大臣より設立認可	昭 33. 4	点字図書(3, 039 冊) 県点字図書館に 保管転換
4. 5	福島市立図書館の図書ならびに器具 の寄付採納	10. 31	新館舎落成
9	元県立物産陳列館を改修、竣工	11. 15	福島県立図書館 30 年史刊行
10. 14	開館式	11. 25	開館式
10. 15	一般閲覧開始	昭 34. 10. 1	「福島県立図書館組織規則」施行
昭 12. 7	改築のため福島市舟場町福島女子 師範学校の仮館舎に移転	昭 35. 1. 13	「福島県立図書館設置条例」施行
昭 16. 3. 22	本館舎内部修理の上仮館舎より移転	5. 17	移動図書館車「あづま号」更新
昭 23. 11. 27	会津若松、郡山、平に分館設置	5. 27	第13回全国図書館大会を福島市で開催
昭 24. 5. 1	白河、相馬、田島に分館設置	6. 20	「福島県立図書館利用規則」「福島県立 図書館に勤務する職員の勤務時間の 特例に関する規定」及び、「福島県立図 書館処務規程」施行
昭 25. 4. 1	新刊書から日本十進分類法新訂6版 により分類、著者記号を採用	昭 36. 10. 24	佐藤文庫(戦争文献) 10 万点受託
8. 30	図書館協議会設置	昭 39. 12. 1	「福島県立図書館処務規程」「同利用規 則」の一部改正(日曜日休館実施)
9. 10	館報「あづま」創刊	昭 40. 7	移動図書館車「小型車」購入
昭 26. 4. 1	一部蔵書開架式閲覧開始	昭 43. 2. 9	佐藤文庫(戦争文献) 正式寄贈、及び一 般資料の受託解約
10. 27	点字図書貸出開始	昭 44. 6	移動図書館車「あづま号」更新
昭 29. 8. 25	移動図書館「あづま号」運行開始		
昭 29. 12. 28	図書館新築のため旧県議会議事堂に 移転		

昭 44. 11	マイクロシステム導入	平 12. 4. 1	地方分権一括法の施行に伴い「福島県立図書館設置条例」及び「福島県立図書館利用規則」一部改正
昭 46. 4. 1	「福島県立図書館組織規則」一部改正(課制施行)	5. 31	第 51 回北日本図書館大会を福島市で開催
10. 26	「福島県立図書館利用規則」一部改正	～ 6. 1	(財)日本宝くじ協会より移動図書館車「あづま号」寄贈
昭 47. 4. 20	館内模様替の実施(軽読書室・談話室の新設、貸出及び調査相談業務の分離拡充)	平 13. 11. 20	館内空調設備工事のため休館
6. 8	第 23 回北日本図書館大会を福島市で開催	12. 1	
昭 48. 7. 2	小型車更新	～14. 3. 31	
昭 49. 4. 1	「福島県立図書館組織規則」一部改正	平 14. 4. 1	・「福島県立図書館組織規則」一部改正(4課4係を2部4チーム制に変更)
昭 52. 3. 24	小野崎文庫(法律関係資料)寄贈		・館内利用及び館外利用の冊数を10冊に拡大
昭 53. 1	移動図書館車「あづま号」更新		・インターネット用コンピュータを公開図書室及びこどものへやに設置(8台)
昭 55. 3. 20	福島県立図書館 50 年誌刊行		・電子メールによる調査相談の受付開始
昭 56. 4. 1	新館用資料整備 5 ヶ年計画開始	平 15. 10. 14	情報ネットワークシステム更新
昭 57. 7. 11	新館舎建築着工(森合)	平 16. 2. 6	横断検索システム稼働開始
昭 59. 3. 24	新館舎落成	2. 27	小型車更新
3. 30	「福島県立図書館組織規則」「同利用規則」の改正(4課4係制、日曜開館実施)	7. 22	移転 20 周年記念「星空ライブー音楽と朗読の夕べ」開催
3. 30	郡山、会津若松、白河、いわき、相馬、田島の各分館廃止	～25	
3. 31	中島文庫(文学関係ほか)、佐藤清太文庫(教育史関係)寄贈	8. 1	館内 LAN 機器更新
7. 22	新館開館	平 17. 10	福島県立図書館のあるべき姿「学びの環境づくり」策定
昭 60. 6. 6	第 36 回北日本図書館大会を福島市で開催	平 18. 1	個人からのインターネット予約開始
～ 7		10	「福島県立図書館利用規則」一部改正により祝日開館の実施
昭 61. 4. 11	児童室のコンピュータ導入稼働開始	平 19. 6. 14	第 58 回北日本図書館大会を福島市で開催
5. 22	協力車運行開始	～15	
11. 21	小型車更新	10	県民参加型「ロビー展示」開始
昭 63. 3. 16	堀切文庫(法律関係資料)寄贈	11. 6	文部科学省委託事業 平成 19 年度
10. 6	昭和 63 年度全国公共図書館整理部門研究集会を福島市で開催	～9	図書館地区別研修を当館で開催
～ 7		平 20. 3	「県民を支える図書館」アクションプランの策定及び実施
12. 12	小型車更新	12	図書館ボランティア活動開始
平元. 7. 26	(財)日本宝くじ協会より移動図書館車「あづま号」寄贈	平 21. 2. 28	カウンター体制の見直し(総合案内、貸出登録、調査相談カウンターに統合)
10. 1	福島県内大学図書館間相互利用制度発足	3. 27	監視カメラ改修
平 2. 11. 22	車庫内電動書架増設完成	平 21. 4. 1	福島大学との図書館利用相互協力協定に基づく運用開始
平 4. 6. 4	第 43 回北日本図書館大会を福島市で開催	10. 1	情報ネットワークシステム更新
～ 7		平 22. 1	「福島県立図書館利用規則」一部改正(特別整理期間及び様式改正)
平 6. 6. 1	福島県立図書館情報ネットワーク(コンピュータ)導入計画調査委託	1. 20	小型車更新
12	福島県立図書館情報ネットワーク事業基本計画策定	4. 19	学校図書館活動支援「セット貸出」開始
平 7. 11	福島県立図書館情報ネットワーク事業概要、詳細設計委託	6. 1	資料宅配サービス(個人)の部分実施
平 8. 4	福島県立図書館情報ネットワーク事業館内業務システム開発委託	平 23. 3. 11	東日本大震災による被災
平 8. 9. 26	平成 8 年度全国公共図書館参考事務研究集会を福島市で開催	3. 12	公開図書室天井等の損壊及び図書の散乱・破損のため休館
～27		～7. 14	
平 9. 5	福島県立図書館情報ネットワーク事業館外業務システム開発委託	7. 15	公開図書室を除き一部開館
平 11. 4	福島県立図書館情報ネットワーク事業本稼働	7. 15	資料宅配サービス(個人)の全面实施
6	「福島県立図書館利用規則」一部改正(開館時間延長)	②	
7. 7	小型車更新		

方 針

平成23年度福島県立図書館の運営について

I 運営理念

すべての県民に、より良い図書館環境を提供します。

II 運営方針

県立図書館は、県民にとってなくてはならない施設として、県民の生涯にわたる多様な学習活動に応えるため、資料及び情報を的確に収集・整理・保存・提供するとともに、県民の課題解決や調査研究等を支援する。

また、「図書館の図書館」として市町村立図書館等との連携のもとに効果的な図書館活動の展開に努め、県民文化の向上に寄与するものとする。

III 平成23年度重点事業

1 『県民を支える図書館』アクションプラン重点事業の推進

平成20年3月に策定した、『「県民を支える図書館」アクションプラン』（平成20年度～24年度）の5つの柱に沿って、平成23年度においても、引き続きプラン事業の実施に積極的に取り組むものとする。

特に、次の事項について主眼をおくものとする。

① 学校図書館支援の充実と子ども読書の推進

次世代を担う児童・生徒の健やかな成長を促進するため、学校図書館を窓口とした県立図書館資料の利用促進と、学校図書館資料の補完を図るとともに、他機関・部署との連携により、運用面における環境整備にも努める。

② 市町村・高等教育機関等との連携強化

県民の図書館利用の促進を図るため、円滑なサービス向上を目指し、市町村及び高等教育機関等との連携・協力を推進する。

また、図書館の利用環境から離れた地域へのサービス提供の向上にも努める。

2 県民の読書意識の向上と図書館利用の促進

県民の読書意識の高揚と読書習慣形成の契機となるよう、読書の魅力を広く県民に発信するとともに、他の県内文化施設との事業連携を図ることで、身近な図書館、役立つ図書館として情報提供に努める。

「県民を支える図書館」アクションプラン5つの柱

□「図書館の図書館」として図書館振興を図ります

- ・市町村立図書館支援
- ・図書館未設置町村支援
- ・学校図書館支援
- ・高等教育機関図書館・類縁機関との連携
- ・情報・物流ネットワークの整備

□県民の暮らしのお役にたちます

- ・県民の暮らしに役立つ情報提供
- ・地域や世代による情報格差の解消
- ・新旧メディア活用による情報提供
- ・情報提供環境の整備

□働く人のお役にたちます

- ・働く人に役立つ情報提供
- ・これから働く人への情報提供
- ・各種団体・企業への情報支援
- ・行政機関への情報支援

□地域と文化を育むお手伝いをします

- ・文化事業の開催
- ・読書普及活動
- ・地域資料の収集・提供及びデジタル化
- ・ボランティアとの連携
- ・デポジットライブラリーの整備

□学ぶすべての人を応援します

- ・児童サービス
- ・ヤングアダルトサービス
- ・一般成人サービス
- ・障がい者サービス
- ・多文化サービス
- ・来館できない人のためのサービス

平成23年度福島県立図書館資料収集方針

平成23年度福島県立図書館運営方針の推進を図るため、「福島県立図書館資料収集基本要綱」及び「県民を支える図書館アクションプラン」を踏まえ、以下に留意の上、資料収集につとめる。

資料整備状況を勘案し、重点収集項目等に留意しながら計画的に収集する。

[地域資料]

- ・福島県に関する資料は県人著作も含め、原則として網羅的に収集する。
- ・県人著作の購入にあたっては、利用価値、話題性等を考慮し収集する。

- ☆ 重点収集項目
- ① 東日本大震災に関する資料
 - ② 東京電力福島第一原子力発電所事故に関する資料
 - ③ 地形図（2万5千分の1）の歴史的変遷を辿る本県分の収集

[児童資料]

[こどものへや用 児童資料]

- ・新刊書を中心に子どもの読書活動推進に資する資料を厳選して収集する。
- ・紙芝居については昔話や季節の行事等をテーマにしたものを中心に厳選し収集する。

- ☆ 重点収集項目
- ① 子育て支援に役立つ乳幼児向けの資料

[児童図書研究資料]

- ・新刊書を中心に児童図書に関する調査研究及び子どもの読書活動支援に資する資料を厳選し収集する。
- ・研究用児童資料として主要な児童図書賞の受賞作品を収集する。
- ・大型絵本、紙芝居等は読み聞かせ活動支援のために有益なものを厳選し収集する。

- ☆ 重点収集項目
- ① 障がいをもつ子どもの読書活動に関する研究資料

[市町村支援 児童資料]

- ・ 館内資料（こどものへや用児童資料）との併用を考慮しながら、移動図書館用及び市町村図書館支援、学校等への貸出資料を幅広く収集する。
- ☆ 重点収集項目 ① ロングセラーとして読み継がれている資料
- ② 調べ学習に役立つ資料
- ③ 地域の伝統や文化、自然を学ぶために役立つ資料

[一般資料]

[館内 一般資料]

- ・ 資料価値、利用価値の高い専門的資料を収集する。
- ・ 年鑑白書等の継続資料を厳選し計画的に収集する。
- ・ 官公庁刊行物は主要なものを収集する。
- ・ 主要な叢書等は厳選し収集する。
- ・ 文学作品は、受賞作品・受賞候補作品・書評等で評価の高い作品・利用者から問い合わせが多い作品（リクエストを含む）を収集する。
- ☆ 重点収集項目 ① 調査相談に対応するための必要な各種参考図書
- ② 地域の振興及び人材育成・産業活性に有用な資料
- ③ 少子化時代の育児及び子育て支援に役立つ資料
- ④ 大活字本等のユニバーサルデザインに対応した資料
- ⑤ 裁判員制度に伴った法情報に関する資料
- ⑥ グローバル社会に関する知識を深める資料
- ⑦ 健康づくりに役立つ資料
- ⑧ 東日本大震災（原子力災害を含む）及び復興に関する資料

[市町村支援 一般資料]

- ・ 図書館未設置町村に巡回する移動図書館用及び市町村図書館支援の貸出資料として、図書館環境から遠方にある過疎・中山間地域の県民のサービスに役立つ資料を全分野にわたり幅広く収集する。
- ☆ 重点収集項目 ① 受賞作品等の話題性が高い文芸書
- ② 子育て支援に役立つ資料

[逐次刊行資料]

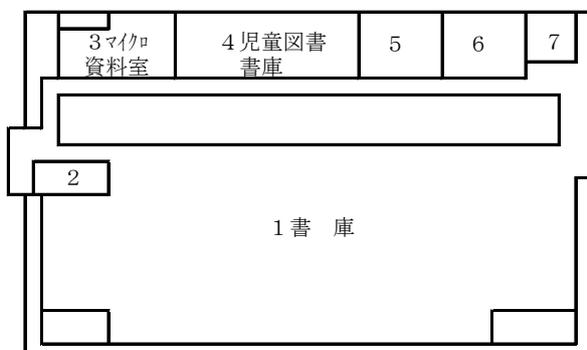
- ・ 新聞は主要な全国紙、地元紙を中心に収集する。専門紙・業界紙はニーズを勘案し収集する。
- ・ 雑誌は長期にわたっての資料価値を勘案し収集する。
- ☆ 重点収集項目 ① 関係機関との連携による新聞、行政支援関連雑誌の補充
- ② 各分野にわたる主要な資料の継続収集
- ③ デポジットライブラリー（資料保存図書館）としての資料

建築・設備

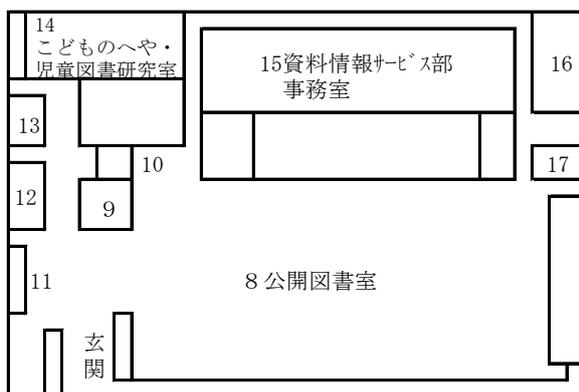
■建築の概要

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. 設計：株式会社 石本建築事務所 | 延床面積：9,156.86㎡ |
| 2. 施行：株式会社 大林組仙台支社 | 4. 建物構造：鉄筋コンクリート造 3階建 |
| 3. 敷地面積：60,500㎡(県立美術館併置)
建築面積：3,871.7㎡(本館棟)
139.38㎡(車庫棟) | 5. 工事費：32億円 |
| | 6. 工期：着工 昭和57年7月11日
完工 昭和59年3月24日 |

■平面図

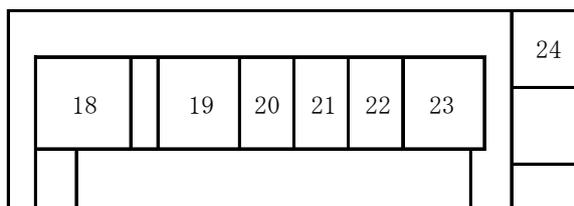


1 階		
1	書庫	2,105.2㎡
2	視聴覚資料保存庫	60.3
3	マイクロ資料室	78.3
4	児童図書書庫	175.4
5	団体貸出室	80.0
6	貸出準備室	83.4
7	サービスヤード	40.1



2 階		
8	公開図書室	2,156.9㎡
9	視聴覚資料室	71.4
10	親子の休憩室	8.0
11	展示コーナー	20.0
12	軽読書コーナー	64.1
13	対面朗読室	18.0
14	こどものへや・児童図書研究室	229.6
15	資料情報サービス部事務室	243.3
16	視聴覚ライブラリー	43.6
17	救護室	10.0

「8公開図書室」は、震災による天井等の損壊のため使用停止（平成23年8月現在）

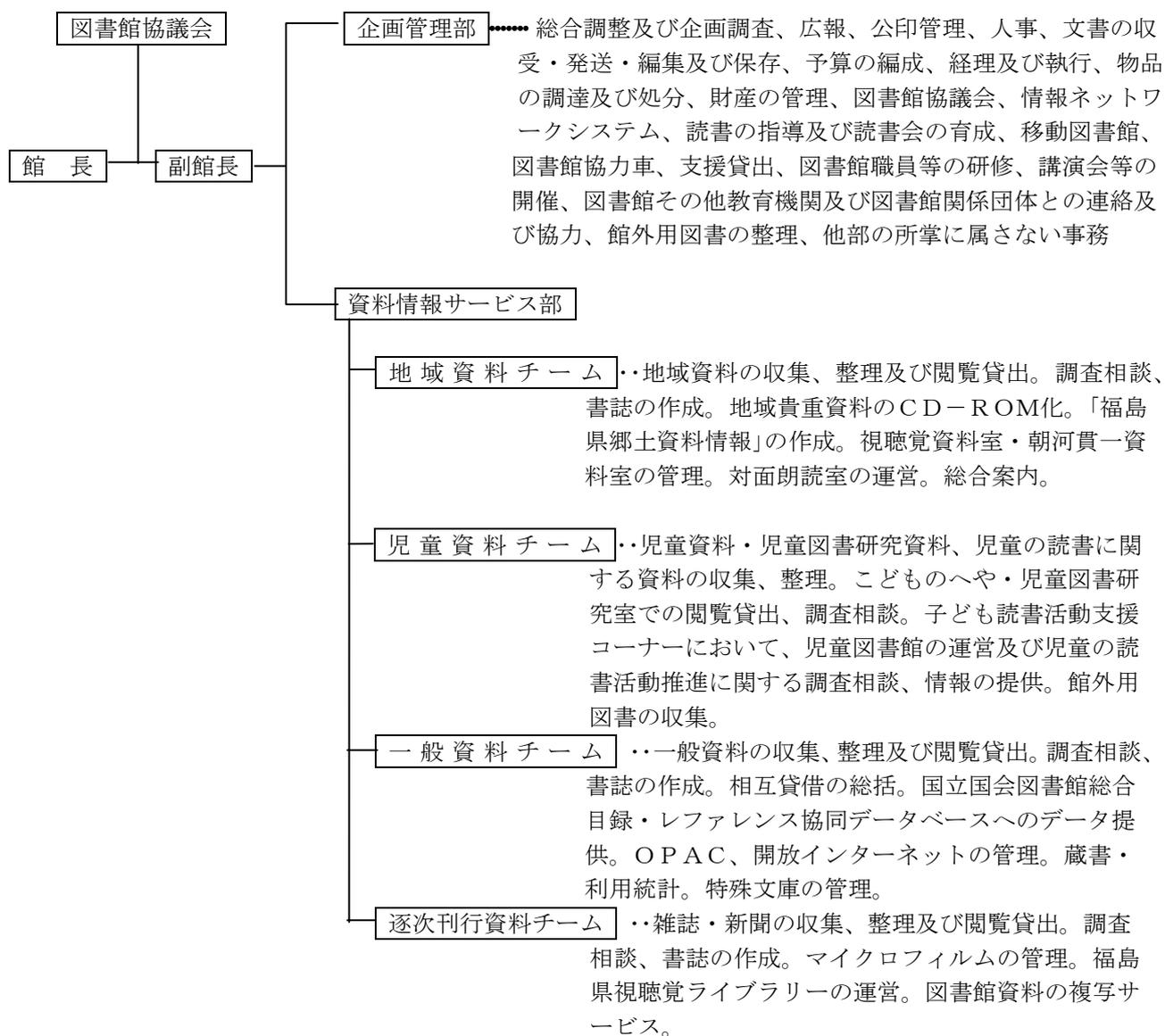


3 階		
18	第1研修室	128.7㎡
19	第2研修室	82.2
20	会議室	58.8
21	館長室	39.2
22	副館長室	39.2
23	企画管理部事務室	82.3
24	情報管理室	80.0

「18第1研修室」及び3階廊下部分を臨時の閲覧室として開放（平成23年8月現在）

管理・運営

1. 組織・機構



2. 職員配置

(平成 23 年 6 月 1 日現在)

職 部	館長	副館長	主幹兼部長	部長	主任 主査	専門 司書	主査	主任 司書	副 主査	副 主任 司書	主 事	司 書	専 門 員	嘱 託 員	補 助 員	臨 時 事務	計
館長	1																1
副館長		1															1
企画 管理部				1		1	5	1		1				1			10
資料情 報サー ビス部				1		3		6		3		5	4			3	25
計	1	1	0	2	0	4	5	7	0	4	0	5	4	1	3		37

図書館協議会

図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる機関である。

委員10名、任期2年

委 員 任 期（平成21年10月21日～平成23年10月20日）

区 分	氏 名	所 属 団 体 等 名（役職名）
学 識 経 験 者	中 田 スウラ	福島大学人間発達文化学類学類長（教授）
	二 宮 和比古	郡山女子大学短期大学部教授
	鞍 田 炎	株式会社福島民報社
	加 藤 卓 哉	福島民友新聞株式会社
	原 孝 江	公募
	白 川 明 美	公募
家 庭 教 育 者	伊 藤 美千代	福島県家庭教育インストラクター連絡協議会（理事）
社 会 教 育 者	佐久間 典 子	福島県公共図書館協会（郡山市富久山図書館長）
学 校 教 育 者	星 浩 次	福島県高等学校長協会（福島南高等学校長）
	川 崎 康 宏	福島県中学校長会（県北地区：福島市立福島第三中学校長）

会長 中田 スウラ 副会長 星 浩次

予算の概要（平成23年度）

項 目	金 額（千円）	内 容
運 営 費	11,611	1. 図書館協議会経費 2. 運営事務経費 3. 施設管理経費 4. 県立図書館子育て支援事業
資 料 費	17,032	1. 資料購入経費 2. 資料用消耗品経費
協 力 事 業 費	1,992	1. 移動図書館（あづま号）運営経費 2. 図書館協力事業経費
施 設 等 整 備 費	37,706	1. 図書館情報ネットワーク事業経費
計	68,341	

調査相談

県民などからよせられる質問（日常生活の中での疑問、仕事上の調査・研究に必要な資料など）に対して、所蔵資料及び関係機関の協力を得て回答している。

これらの問い合わせは、来館をはじめ、電話、文書、ファックス、電子メール、移動図書館でも受け付けている。

1. 予約サービス

利用したい資料が貸出中のときや、未所蔵のときは、予約することができる。未所蔵の資料は他館から借りるか、購入して提供している。

2. 相互貸借

当館で所蔵していない資料を全国の図書館から借用して提供している。また、他館からの依頼に応じて貸し出しも行っている。

3. 複写

当館所蔵資料に限り、著作権法で認められている範囲内で複写等のサービスを行っている。

4. 二次資料

調査・研究に必要な資料や情報を検索するのに役立つための補助資料として、「福島県郷土資料情報」、「本の森への道しるべ」などを作成している。

利用統計

(平成22年度)

1. 入館者数・表1-1

開館日数	269日
入館者数	232,133人
(1日平均)	863人

推移・表1-2

(人)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
235,007	237,729	232,133

2. 館外個人貸出登録者数(登録有効期間3年)

表2-1

(人)

区分	平成20年度	平成21年度	平成22年度	合計
新規	3,616	4,173	4,171	11,960
更新者	2,259	1,815	1,831	5,905
合計	5,875	5,988	6,002	17,865

推移・表2-2

(人)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
17,950	17,803	17,865

3. 館外個人貸出利用状況・表3-1

分類別	冊数	構成比(%)
総記	2,331	1.2
哲学・宗教	5,976	3.2
歴史・地理	9,470	5.0

社会科学	15,872	8.5
分類別	冊数	構成比(%)
自然科学	9,791	5.2
工学・工業	9,152	4.9
産業	5,569	3.0
芸術	10,150	5.4
語学	1,925	1.0
文学	25,305	13.5
地域資料	7,601	4.1
雑誌	10,137	5.4
小計	113,279	60.4
児童	74,384	39.6
合計	187,663	100.0

推移・表3-2

	平成20年度	平成21年度	平成22年度
冊数	176,424	186,868	187,663
延べ人数	38,772	45,341	50,457

4. 特別貸出状況・表4-1

貸出先	件数	冊数
官公庁関係	5	8
図書館その他	6	861
会社・事業所	6	169
報道関係	3	4
学校	1	24
合計	21	1,066

推移・表4-2

(冊)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
271	261	1,066

5. 複写利用状況・表5-1

件数	枚数
5,847	73,138

推移・表5-2

(枚)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
67,860	75,221	73,138

6. 調査相談件数・表6-1

(件)

区分	口頭	電話	文書	FAX	電子メール	小計
一般・地域・逐刊資料	8,907	1,740	28	49	169	10,893
児童資料	1,554	143	0	1	0	1,698
合計	10,461	1,883	28	50	169	12,591

推移・表6-2

(件)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
13,478	11,106	12,591

蔵書

7. インターネット利用状況・表7-1

区分	人数
一般	8,824
児童	325
合計	9,149

推移・表7-2 (人)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
9,149	10,278	9,149

8. ホームページアクセス件数・表8 (件)

区分	平成20年度	平成21年度	平成22年度
トップページ	169,714	142,697	171,916
蔵書検索	96,994	103,732	174,859
横断検索	43,591	72,138	113,701
デジタルライブラリー	4,404	4,756	5,055
こどものへや	3,453	3,338	3,885
県内図書館(業務用)	22,980	21,631	19,318

9. 相互貸借状況・表9-1

区分	県内		県外		合計	
	件数	冊数	件数	冊数	件数	冊数
貸出	1,102	5,736	506	783	1,608	6,519
借用	127	169	107	135	234	304
小計	1,229	5,905	613	918	1,842	6,823

推移・表9-2 (冊)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
8,179	8,746	6,823

10. 遠隔地返却冊数

(利用者が来館し、直接貸出しを受けた資料を県内公立図書館に返却した冊数)

推移・表10 (冊)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
4,587	5,861	6,794

11. 移動図書館(あづま号)貸出冊数

推移・表11 (冊)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
19,314	29,890	31,312

12. 市町村・学校への協力支援貸出冊数

(平成19年度より、学校への支援貸出しを開始)

推移・表12 (冊)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
15,879	10,568	14,908

1. 図書資料

(1) 館内用図書

館内用の図書資料は、一般図書、地域(郷土)資料、児童図書からなり、資料収集方針に基づき広く収集している。特に蔵書構成の適正化を図るため、資料収集調整委員会を設けている。平成22年度の受け入れ冊数は表13-1、蔵書統計は表14のとおりである。

ア. 地域資料

福島県に関する資料で、県史や市町村史、県人の伝記をはじめ教育・自然・産業・芸術・文学・行政資料等幅広い分野を網羅的に収集している。

イ. 新聞・雑誌

平成22年度に受け入れた新聞・雑誌は表15-1のとおりである

ウ. 特殊文庫

●佐藤文庫 13,378冊

故佐藤伝吉氏(郡山市)が65年にわたって収集した戦争に関する記録や文献で日清・日露戦争関係が充実している。

●放江文庫 849冊

福島民友新聞記者として活躍した故富士崎放江氏が生涯をかけて収集した蔵書。内容は江戸期の文芸随筆を主とする。

●井筒文庫 271冊

故井筒平氏(福島市)が収集した犬(動物)に関する文献を主とする。

●小野崎文庫 13,500冊

弁護士の故小野崎正明氏(福島市)の蔵書(法律関係、判例集など)。

●堀切文庫 7,274冊

弁護士の故堀切真一郎氏(福島市)の寄贈による法律関係図書。

●中島文庫 8,105冊

仏文学者、評論家の故中島健蔵氏の蔵書で、文学書を中心に中国・南方関係など。

●佐藤清太文庫 4,358冊

下郷町出身で広島大学教授であった故佐藤清太氏の蔵書で、漢籍と教育学に関する文献。

●信田文庫 約2,400冊

信田純男氏寄贈の社会科学関係文献。

●朝河貫一資料 約2,800点

二本松市出身の歴史学者故朝河貫一氏関係の書簡類を中心とするコレクション。

●福島県詩人文庫 約2,500冊

詩人の故高橋新二氏(福島市)より寄贈された詩関係資料を中心とする文庫。

エ. 児童図書

市町村のモデルとして、また調査館として、その機能が十分発揮できるよう幅広く収集している。

(2) 館外用図書

移動図書館など館外サービス用に利用する図書で、文学書、実用書、児童書等からなっている。平成22年度の受入れ冊数は表13-1のとおりである。

2. 視聴覚資料

視聴覚資料の整備は、福島県に関する資料を中心とし、ビデオテープ、レコード、CD、CD-ROM、カセットテープなど、保存資料として価値の高いものの収集に努めている。平成22年度における所蔵状況は、表16、17のとおりである。

3. その他

働きながら学ぶ人々の手助けとして、中央大学及び法政大学の通信教育用テキストをそろえ学習の便を図っている。

13. 資料受入状況・表13-1 (冊)

区分	購入	寄贈・他	計
一般資料	2,076	3,253	5,329
地域・行政資料	447	3,793	4,240
児童図書	980	272	1,252
児童図書研究書	344	103	447
館外用図書	0	2,448	2,448
計	3,847	9,869	13,716

推移・表13-2 (冊)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
28,348	40,766	13,716

14. 蔵書統計(資料別・分類別)・表14 (冊)

分類(区分)	21年度累計	22年度増加	22年度除籍	利用替え	22年度累計
0 総記	29,775	296	22	3	30,052
1 哲学	23,608	208	41	0	23,775
2 歴史	57,397	1,059	64	-3	58,389
3 社会科学	92,482	1,311	82	1	93,712
4 自然科学	32,326	308	54	0	32,580
5 工学工業	30,735	397	54	-1	31,077
6 産業	25,286	281	30	0	25,537
7 芸術	35,269	398	59	0	35,608
8 語学	8,399	262	8	0	8,653
9 文学	86,592	809	97	0	87,304
計	421,869	5,329	511	0	426,687
一般資料					
0 総記	12,688	344	3	1	13,030
1 哲学	2,260	79	2	0	2,337
地域資料					

	2 歴史	29,593	924	3	0	30,514
	3 社会科学	49,659	1,235	9	0	50,885
	4 自然科学	6,934	199	0	0	7,133
	5 工学工業	9,345	224	1	0	9,568
	6 産業	17,590	415	1	0	18,004
	7 芸術	11,819	297	3	0	12,113
	8 語学	727	10	1	0	736
	9 文学	21,189	513	4	0	21,698
	計	161,804	4,240	27	1	166,018
児童資料	研究資料	31,913	447	15	0	32,345
	児童図書	92,863	1,252	85	-11	94,019
	計	124,776	1,699	100	-11	126,364
逐次刊行物資料	雑誌受入冊数	125,974	4,728	36	-1	130,665
	新聞合本数	13,823	231	0	0	14,054
	新聞記事ファイル数	3,823	0	0	0	3,823
	計	143,620	4,959	36	-1	148,542
	特殊文庫	61,753	0	0	0	61,753
	館内用計	913,822	16,227	674	-11	929,364
	館外用	71,090	2,448	1,586	11	71,963
	合計	984,912	18,675	2,260	0	1,001,327

※ 本年発行分から「逐次刊行物資料」(3区分)のデータを加えました。

15. 新聞・雑誌受入状況・表15-1 (種)

区分	購入	寄贈・他	計
新聞	23	57	80
雑誌	269	755	1,024
官報等	3	0	3
合計	295	812	1,107

推移・表15-2 (種)

平成20年度	平成21年度	平成22年度
1,223	1,309	1,107

16. 地域視聴覚資料所蔵状況・表16

種別	点数
CD-ROM、コンピュータソフト	635
カセットテープ	209
レコード・CD	724
フィルム	52
レーザーディスク	19
ビデオテープ	581
DVD	110
オープンリール	85
計	2,415

17. マイクロフィルム等所蔵状況・表17

資料名	内容	巻数
毎日新聞	明治5年2月－昭和37年12月	650
福島民報	明治25年9月－昭和63年12月	523
福島民友	明治32年11月－昭和49年12月	433
福島新聞	明治15年11月－昭和12年12月	111
福島日々新聞	大正3年5月－大正11年8月	22
福島毎日新聞	大正14年11月－昭和6年1月	29
府県史料・福島県	旧若松県史・元白河県史・旧磐前県史・磐前県日誌稿	4
明治年間府県統計集成	明治9年11月－明治45年	12
大正・昭和年間 府県統計書集成・福島県	大正2年－昭和17年	14
後藤新平文書	須賀川時代・相馬事件	7
上杉文書	会津/戊辰役等	41
佐藤文庫	日清戦史	6
所蔵文書	福島県の養蚕関係	2
Kan'ichiAsakawa apers	朝河貫一関係	10
ﾌﾗﾝｸﾞ 文庫新聞コレクション	福島県の部	239
ﾌﾗﾝｸﾞ 文庫雑誌コレクション	福島県の部	484 (枚)
郡是・町村是資料 マイクロ版集成	福島県是資料 等	2
郡誌 マイクロ版集成 福島1	福島県内の郡誌	4

普及事業

事業名	時期	開催場所	事業計画の内容	平成22年度事業実績
福島県図書館職員研修会			図書館業務の向上と職員の資質のかん養を図ることを目的とする。	
初任者	H23. 9. 22	福島県立図書館	図書館・公民館・司書教諭等学校図書館担当職員の初任者を対象に、図書館活動の基本について研修。円滑な運営と活動の活性化を促進する。	「図書館サービスの基本について」等 H22. 5. 26 福島県立図書館 参加者 48 名 講師 福島県立図書館職員
専門	H23. 12. 14	福島県立図書館	新たな課題やサービスに対して、より専門的な知識の習得を図る。	「図書館に求められる書評と解題の技術 ～本を紹介することから考える図書館サービス」 H22. 12. 8 福島県立図書館 参加者 66 名 講師 青山学院大学 教授 小田光宏氏
福島県図書館研究集会	H23. 10. 26	福島県立図書館	図書館業務及び読書活動推進に関わる実務的な業務研究会を行うとともに、情報交換や協議を行い図書館活動の振興を図る。	大会テーマ「図書館資料のこれからを考える～地域資料の収集と利用、そして保存を中心に～」 H22. 9. 29 福島県立図書館講堂 参加者 67 名 基調講演 「図書館資料のこれからを考える～地域の課題解決と市民協働実践のために～」 講師 小平市企画政策部 蛭田廣一氏 事例発表 「図書館における地域資料～草津町の事例から～」 草津町立図書館 係長 中沢孝之氏
おはなしかい	年4回	福島県立図書館	子どもたちに本の楽しさを伝え図書館に親しませる機会として、読み聞かせや本の紹介を行う。	4回開催 参加者延べ211名
ちいさなおはなしかい	毎月第2木曜日(8月を除く)	福島県立図書館	0歳から3歳くらいまでの幼児とその保護者を対象に、絵本を読み聞かせたり、わらべうたを歌ったり、手あそびを行う。	11回開催 参加者延べ260名
子どもの読書活動支援者のための研修事業	第1回 H23. 9. 29-10. 1 第2回 H23. 11. 15-17 第3回 H23. 12. 7-9 第4回 H24. 1. 11-13	福島県立図書館 白河市立図書館 会津稽古堂 郡山市労働福祉会館	県子ども読書活動推進計画を受け、地域で子どもの読書活動を推進している関係者を対象に、研修の機会を提供する。今年度より、「豊かな心をはぐくむ子ども読書活動推進事業」として、「子どもの読書活動支援者のための研修事業」を、県内4箇所、それぞれ3日間実施。	平成21年度まで実施の、～いのち輝く「小さな読書人」育成プラン～に基づく、「子ども読書環境整備事業」を継続する形として、「子ども読書活動事例研修会」を単独開催。当館からは、「子どもの読書活動推進のために」として、児童資料チーム職員による講義を実施。 H22. 9. 2 福島県立図書館講堂 参加者 118 名
【資料発行事業】 福島県公共図書館・公民館図書室実態調査			県内公共図書館及び公民館図書室の実態調査を行い、図書館活動普及のための資料として作成する。	

協力・支援

事業名	事業計画の内容	平成22年度事業実績
移動図書館 (あづま号)	県内の図書館未設置町村をサービスエリア毎に巡回し、読書施設の運営相談・図書館活動の促進・読書グループの育成に当たる。	延べ日数 47 貸出町村数 29市町村 貸出冊数 31,312冊
市町村への貸出	県内市町村立図書館・公民館等の読書施設に図書館活動の充実を図るため、求めに応じて5,000冊以内を1年間貸し出し、協力援助を行う。	11市町村 貸出冊数 10,514冊
図書館資料の譲与	県内市町村教育委員会を対象として、受入から10年を経た協力用資料を譲与し、蔵書の充実・強化のための援助を行う。	5市町村 譲与冊数 1,604冊
学校図書館活動 支援貸出	県内高等学校及び県立特別支援学校(県立盲学校を除く)の図書館活動の充実を図るため求めに応じて1,000冊以内を1年間貸し出し、協力援助を行う。	7高等学校 貸出冊数 1,264冊
学校図書館活動 支援用セット貸出	県内の児童・生徒の学びの環境づくりを支援するため、学校図書館の充実を図ることを目的に、資料を114タイトル、269セット編成し貸出を行う。	40校(団体) 貸出セット数 86セット 貸出冊数 3,130冊
子どもたちへの読書 活動サービス支援事業	県内図書館未設置町村の読書活動を推進するため、移動図書館「あづま号」巡回時に併せて、朗読会の開催、おはなし会の開催、読書活動推進のための講義等を行う。	実施市町村 2市町村 (貸出冊数はあづま号に含む)
協力事業	協力車の運行…県内の市町村立図書館及び建設準備館を巡回し情報の収集・提供や運営に関する相談事務を行うとともに、資料の相互貸借を行う。	巡回館36館 22コース
図書館見学の受け入れ	幼稚園、学校等からの申し込みにより、図書館の施設見学、利用案内、読み聞かせ等を行う。	見学団体 24団体 見学者数 806名
中学生体験学習	図書館の果たす役割について、実習を体験することにより理解を深めてもらうとともに、仕事・労働に対しても理解してもらう。	参加中学校 12校 生徒 21名
講師派遣	図書館関係機関の読書推進のため講師を務める。	27件 延べ参加者 757名

広 報

広く県民に図書館業務を周知し、理解を深め、利活用を促進するため、広報活動を行っている。

◆ 広報誌の発行

1. 館報「あづま」の発行

県内の図書館・公民館図書室の参考となる情報と一般県民が読んで役に立ちおもしろい情報を掲載する。

2. 福島県立図書館だより

館報を補うものとし、資料紹介や行事案内、図書館利用方法などを掲載。

3. 児童図書研究室ニュース

児童サービスに関する情報を県内の図書館・公民館に提供する。

4. LITTLE BIG

10代の子どもたちに読書案内を行う。

5. 本の森への道しるべ

関心の高いテーマについて、当館の資料からお探しの資料をみつけるためのガイドとして作成する。

6. 福島県郷土資料情報

郷土文献の研究情報誌。

7. 新聞でみる県内の図書館と読書活動

県内図書館の動きや、読書活動についての新聞記事の見出しを掲載する。

8. ビジネス支援通信

ビジネス関連の雑誌特集記事の一覧と、産業振興センターによるコラムを掲載する。

◆ ホームページによる発信

<http://www.library.fks.ed.jp/>

公民館一覧

館名	郵便番号	住所	電話番号	FAX 番号
桑折町中央公民館	969-1661	伊達郡桑折町大字上郡字弁慶 20	024-582-3129	024-582-3104
国見町観月台文化センター	969-1761	伊達郡国見町大字藤田字観月台 15	024-585-2676	024-585-2707
川俣町中央公民館	960-1463	伊達郡川俣町字樋ノ口 11	024-565-2434	024-565-2436
あだたらふるさとホール	969-1302	安達郡大玉村玉井字西庵 183	0243-48-2569	0243-48-4810
天栄村生涯学習センター 文化の森てんえい	962-0503	岩瀬郡天栄村大字下松本字原畑 66	0248-82-2504	0248-82-2127
石川町公民館	963-7845	石川郡石川町字高田 200-1	0247-26-2566	0247-26-4992
玉川村公民館	963-6313	石川郡玉川村大字小高字大谷地 71	0247-57-4632	0247-57-4686
平田村中央公民館	963-8205	石川郡平田村大字永田字切田 158-5	0247-55-2131	0247-55-3367
浅川町中央公民館	963-6204	石川郡浅川町大字浅川字背戸谷地 143-5	0247-36-2134	0247-36-4805
西郷村中央公民館	961-8501	西白河郡西郷村大字熊倉字折口原 76-1	0248-25-2755	0248-25-2756
中島村生涯学習センター 輝ら	961-0102	西白河郡中島村大字滑津字二ツ山 28-10	0248-52-2503	0248-52-3005
北塩原村公民館	966-0404	耶麻郡北塩原村大字北山字村ノ内 4147-2	0241-23-0534	0241-24-3263
西会津公民館 (西会津中学校図書館)	969-4402	耶麻郡西会津町尾野本字新森野 87	0241-48-1153	0241-45-2148
磐梯町中央公民館	969-3301	耶麻郡磐梯町大字磐梯字仁渡 1018	0242-73-2017	0242-73-2449
猪苗代町公民館 (猪苗代町体験交流館)	969-3123	耶麻郡猪苗代町字鶴田 141-1	0242-72-0180	0242-62-5350
会津坂下町中央公民館	969-6545	河沼郡会津坂下町字五反田 1310-3	0242-83-3010	0242-83-4498
湯川村公民館	969-3544	河沼郡湯川村大字清水田字長瀬 17	0241-27-4107	0241-27-8826
やないづふれあい館 (柳津町中央図書館)	969-7201	河沼郡柳津町大字柳津字下平乙 242-2	0241-42-3511	0241-42-3591
会津美里町公民館	969-6264	大沼郡会津美里町字高田甲 2905-1	0242-54-2368	0242-54-5642
三島町公民館	969-7511	大沼郡三島町大字宮下字宮下 350	0241-48-5599	0241-48-5544
金山町中央公民館	968-0011	大沼郡金山町大字川口字谷地 393	0241-54-5333	0241-54-5377
昭和村公民館	968-0103	大沼郡昭和村大字下中津川字住吉 415	0241-57-2114	0241-58-1010
グリーンプラザ ・田沼文蔵記念館	969-5345	南会津郡下郷町大字塩生字大石 1000	0241-67-3251	0241-67-3251
檜枝岐村公民館	967-0525	南会津郡檜枝岐村字下ノ原 887-2	0241-75-2342	0241-75-2300
只見地区センター	968-4201	南会津郡只見町大字只見字宮前 1390	0241-82-2141	0241-82-2142
飯館村公民館(仮役場)	960-1301	福島市飯野町字後川 10-2 (飯野支所内)	024-562-4240	024-562-2466
広野町図書室(仮役場)	972-8322	いわき市常磐上湯長谷町釜の前 1 (FDK モジュールシステムテクノロジー(株) 社屋内)	0246-43-1330	0246-43-7785
檜葉町コミュニティセンター (仮役場)	960-6100	大沼郡会津美里町北川原 41 (本郷庁舎内)	0242-56-2155	0242-56-2188
川内村公民館(仮役場)	963-0115	郡山市南二丁目 52 (ビックパレット内)	024-946-8828	024-947-8531
葛尾村公民館(仮役場)	969-6566	河沼郡会津坂下町稲荷塚 77 (旧福島地方務局坂下出張所)	0242-83-0271	0242-83-0278

福島県の公共図書館

図書館名	郵便番号	住所	館長名
福島県立図書館	〒960-8003	福島市森合字西養生 1	平澤 茂樹
福島市立図書館 〃 西口ライブラリー 〃 子どもライブラリー	〒960-8018 〒960-8053 〒960-8044	福島市松木町 1-1 福島市三河南町 1-20 福島市早稲町 1-1	後藤 文夫
二本松市立二本松図書館 〃 岩代図書館	〒964-0917 〒964-0313	二本松市本町一丁目 102 二本松市小浜字藤町 242	渡辺 孝雄 大内 正人
伊達市立図書館	〒960-0502	伊達市箱崎字川端 7	小野 正博
本宮市立しらさわ図書館	〒969-1203	本宮市白岩字堤崎 500	小野間幸一
郡山市中央図書館 〃 希望ヶ丘図書館 〃 安積図書館 〃 富久山図書館	〒963-8876 〒963-8035 〒963-0107 〒963-8061	郡山市麓山一丁目 5-25 郡山市希望ヶ丘 1-5 郡山市安積一丁目 38 郡山市富久山町福原字泉崎 181-1	金成 鉄也 竹内 祐子 山中 淳子 佐久間典子
須賀川市図書館 〃 長沼図書館 〃 岩瀬図書館	〒962-0831 〒962-0292 〒962-0302	須賀川市八幡町 134 須賀川市長沼町字金町 85 須賀川市柱田字中地前 22	有馬 秀明 橋本 和夫 有馬 秀明
田村市図書館 〃 図書館滝根分館 〃 図書館大越分館 〃 図書館都路分館 〃 図書館常葉分館	〒963-4312 〒963-3602 〒963-4111 〒963-4701 〒963-4602	田村市船引町船引字扇田 19 田村市滝根町神俣字町 48-1 田村市大越町上大越字元池 87-5 田村市都路村古道字遠下前 87 田村市常葉町常葉字町裏 1	橋本 祐子
白河市立図書館 〃 東図書館 〃 表郷図書館 〃 大信図書館	〒961-0957 〒961-0303 〒961-0416 〒969-0309	白河市道場小路 96-5 白河市東釜子字狐内 47 白河市表郷金山字長者久保 2 白河市大信町屋字沢田 25	佐川 幸雄 小松 伸 星 信義 市川 淳一
会津若松市立会津図書館	〒965-0871	会津若松市栄町 3-50	堀金 靖
喜多方市立図書館	〒966-0822	喜多方市字柳原 7503-1	大友 立
相馬市図書館	〒976-0042	相馬市中村字塚ノ町 65-16	花田 政志
南相馬市立中央図書館 〃 小高図書館 〃 鹿島図書館	〒975-0004 〒979-2124 〒979-2333	南相馬市原町区旭町二丁目 7-1 南相馬市小高区本町二丁目 89-1 南相馬市鹿島区寺内字迎田 22-1	安齋 久司
いわき市立 いわき総合図書館 〃 小名浜図書館 〃 勿来図書館 〃 常磐図書館 〃 内郷図書館 〃 四倉図書館	〒970-8026 〒971-8166 〒974-8261 〒972-8318 〒973-8403 〒979-0201	いわき市平字田町 120 いわき市小名浜愛宕上 7-2 いわき市植田町南町一丁目 2-2 いわき市常磐関船町作田 1 いわき市内郷綴町榎下 40-1 いわき市四倉町字東一丁目 50	新妻 秀次 渡邊 光一 芳賀 邦博 吉田 健一 緑川 伸幸 佐藤 洋一
鏡石町図書館	〒969-0404	岩瀬郡鏡石町旭町 440-6	不在
古殿町図書館	〒963-8304	石川郡古殿町大字松川字横川 235	荒川 一寿
三春町民図書館	〒963-7759	田村郡三春町字大町 12-1	橋本 正亀
小野町ふるさと文化の館	〒963-3401	田村郡小野町大字小野新町字中通 2	荻野 治美
矢吹町図書館	〒969-0271	西白河郡矢吹町小松 481	佐藤 寛子
泉崎図書館	〒969-0101	西白河郡泉崎村大字泉崎字館 24-9	不在
棚倉町立図書館	〒963-6131	東白川郡棚倉町大字棚倉字城跡 26-2	伊藤 一彦
矢祭もったいない図書館	〒963-5118	東白川郡矢祭町大字東館字石田 25	金澤 昭
塙町立図書館	〒963-5405	東白川郡塙町大字塙字栄町 68-6	大谷三起子
鮫川村図書館	〒963-8401	東白川郡鮫川村大字赤坂中野字新宿 64-2	北條 利雄
南会津町図書館	〒967-0004	南会津郡南会津町田島字宮本東 22	湯田 順一
新地町図書館	〒979-2702	相馬郡新地町谷地小屋字榭掛田 40-1	菅野 勝則
富岡町図書館（仮役場）	〒963-0115	郡山市南二丁目 52（ビックパレット内）	
大熊町図書館（仮役場）	〒965-0873	会津若松市追手町 2-41（会津若松第二庁舎内）	
双葉町図書館（仮役場）	〒347-0105	埼玉県加須市騎西 598-1（旧騎西高等学校）	
浪江町図書館（仮役場）	〒964-0292	二本松市針道字蔵下 22（二本松市東和支所内）	
財団法人金森和心会 クローバー子供図書館	〒963-8851	郡山市開成六丁目 346-1	中島 京子

H23.4.1現在 福島県の自治体数は全部で59(13市31町15村)。うち29(13市14町2村)の自治体に図書館がある。

市町村立図書館(地区館・分館(上記一覧に郡山市中央図書館の13分館は表記せず)を含む)64+県立1+私立1(クローバー) = 66館

凡例 休館日は、原則として週及び月単位のもの掲載した。なお、表示は次のように簡略した。

【例】月末の週の水曜日→末水 月の初日または月の末日→初、末 第1、第3日曜日→1・3日

電話番号	FAX番号	休館日	開館時間
(024)535-3218	(024)536-4787	月/1木	9:30~19:00(火~金) 9:30~17:30(土・日・祝)
(024)531-6551	(024)531-5507	火/末/祝	10:00~18:00(月・水~土) 10:00~17:00(日)
(024)525-4023	(024)525-4028	火/末/祝	10:00~19:00(月・水~土) 10:00~18:00(日)
(024)526-4200	(024)526-4210	火	9:00~19:00
(0243)23-5082	(0243)23-5500	月/末	9:30~18:30(火~金) 9:00~17:00(土・日・祝)
(0243)55-3255	(0243)55-3242	月/末/祝	10:00~18:00(月~金) 9:00~17:00(土・日)
(024)551-2132	(024)551-2137	月	9:00~19:00(火~土) 9:00~17:00(日・祝)
(0243)44-2112	(0243)44-4284	月	9:30~20:00(火~土) 9:30~17:00(日・祝)
(024)923-6601	(024)923-6615	休館中	
(024)961-1600	(024)961-1501	金/祝/年度末日	9:30~18:00(月~木) 9:30~17:00(土・日)
(024)946-8850	(024)946-8393	金/祝/年度末日	〃
(024)921-0030	(024)921-0202	金/祝/年度末日	〃
(0248)75-3309	(0248)75-4014	月/末水	9:00~17:00 9:00~19:00(7月~9月の火~金)
(0248)67-2138	(0248)77-1512	月/末木/祝	10:00~18:00
(0248)65-3549	(0248)65-3591	月/末金/祝	10:00~18:00(火~金) 10:00~17:00(土・日)
(0247)82-1001	(0247)82-1291	月	9:00~17:00
(0247)78-2001	(0247)78-2159	—	9:00~19:00
(0247)79-2161	(0247)79-2162	—	9:00~17:00
(0247)75-2063	(0247)75-2210	休館中	
(0247)77-2211	(0247)77-2214	火/祝	10:00~19:00(火~金) 10:00~17:00(土・日・祝)
(0248)23-3250	(0248)23-4090	月/1水/祝	10:00~18:00
(0248)34-1130	(0248)34-1148	火/祝/末	10:00~18:00
(0248)32-4784	(0248)32-2234	火/祝	10:00~18:00
(0248)46-3614	(0248)46-3702	月	10:00~18:00(火~金) 10:00~17:00(土・日・祝)
(0242)22-4711	(0242)22-4702	月/末平日	9:00~19:00(月~土) 9:00~18:00(日・祝)
(0241)22-1855	(0241)24-4350	月	9:30~19:00 9:30~17:30(土・日・祝)
(0244)37-2630	(0244)37-2631	末	10:00~19:00(月~金) 10:00~17:00(土・日・祝)
(0244)23-7789	(0244)24-6986	月	10:00~17:00
(0244)44-3049	(0244)44-1266	休館中	
(0244)46-5116	(0244)46-4069	休館中	
(0246)22-5552	(0246)22-5438	末月/元旦	10:00~21:00(月~土) 10:00~18:00(日・祝)
(0246)54-9257	(0246)54-9257	3日	10:00~19:00(月~土) 10:00~18:00(日・祝日)
(0246)62-7431	(0246)77-1135	〃	〃
(0246)44-6218	(0246)72-0170	〃	〃
(0246)45-1030	(0246)45-1030	〃	〃
(0246)32-5980	(0246)32-5980	〃	〃
(0248)62-1288	(0248)62-1222	月/末金	9:00~19:00
(0247)53-2305	(0247)53-2500	土/日/祝	8:30~17:15
(0247)62-3375	(0247)61-1026	月/1水/祝	10:00~18:00
(0247)72-2120	(0247)72-4500	月/末	9:00~18:00
(0248)44-3595	(0248)44-3558	月/末金/祝	9:30~18:00
(0248)53-4777	(0248)53-4778	—	10:00~18:00
(0247)33-4342	(0247)33-4396	月/末/祝	9:00~17:00
(0247)46-4646	(0247)46-4646	月	9:00~18:00
(0247)43-0808	(0247)43-4900	月/3日/祝	9:30~17:00(火・木・土・日)9:30~18:00(水・金)
(0247)29-1150	(0247)29-1150	月/祝	9:30~18:00
(0241)62-5522	(0241)62-0555	月/末	10:00~18:00
(0244)62-5031	(0244)62-2598	月/第2日/末/祝	10:00~18:00(月~金) 10:00~17:00(土・日)
(024)946-3380	(024)947-8532	休館中	
(0242)26-3844	(0242)26-3794	休館中	
(0480)73-6880	(0480)73-6926	休館中	
(0243)46-4739	(0243)46-4740	休館中	
(024)932-2118	(024)932-2118	日/月/2・4土/末/祝	13:00~18:00

開館時間

7月15日～10月2日

◆午前9時30分～午後5時30分

(火～日・祝日及び国民の休日)

10月4日～

◆午前9時30分～午後7時 (火～金)

◆午前9時30分～午後5時30分

(土・日・祝日及び国民の休日)

休館日

◆月曜日 (祝日及び国民の休日の場合は翌日)

◆館内整理日 毎月の第1木曜日
(祝日及び国民の休日を除く)

◆年末年始 (12月28日～翌年1月4日)

◆図書特別整理期間 (2月中旬～下旬の10日間)

位置図



交通案内

◆電車利用の場合

福島駅より : 福島交通飯坂線
美術館図書館前下車
(徒歩2分)

◆バス利用の場合

福島駅前より : 福島交通市内循環
2コース乗車
美術館入口下車
(徒歩2分)

◆タクシー利用の場合

福島駅前より : 約5分

◆駐車施設

美術館と共用で普通車 150台
自転車置場

ホームページアドレス

<http://www.library.fks.ed.jp/>

関係機関

福島県公共図書館協会
北日本図書館連盟
福島県点字図書館
福島県内大学図書館連絡協議会

全国公共図書館協議会
日本図書館協会
福島県議会図書室
福島県歴史資料館

福島県立図書館要覧 平成23年度版

編集発行 **福島県立図書館**

〒960-8003 福島市森合字西養山1番地

TEL 024-535-3218(代)

FAX 024-535-3226 (企画管理部)

024-536-4787 (資料情報サービス部)

E-mail:kikaku@library.fks.ed.jp